

PROCESO DE REFLEXIÓN ESTRATÉGICA EEI

PLAN DIRECTOR 24 – 30

REVISIÓN DE INICIATIVAS PARA EL 24-25



Aprobado en sesión CGC: 16/12/2025

Aprobado en sesión CP: 16/12/2025

1.1.1. PLAN “ATRAE TALENTO”

INICIATIVA 1.1.1.1: Relación con Centros de Bachillerato y Formación Profesional.

HITO 1: Plan anual RR.CC.

RESULTADO: Completado el plan de promoción del centro para el curso 24-25 (ver evidencias en el SGC). Entre dichas actividades destacan: charlas y actividades realizadas fuera del centro, visitas realizadas en el centro, participación en la XIII Edición del Salón de Oferta de Educación y Formación de Galicia (EDUGAL), Elas Fan CienTec 2025, IX competición de robots de la EEI, otras actividades

INICIATIVA 1.1.1.3: Comunicación con influenciadores.

HITO 2: Mecanismo de comunicación con los orientadores

RESULTADO: Se han realizado diferentes contactos con centros de bachillerato tanto públicos como concertados y con la Sección de Información al Estudiante de la Uvigo (SIE).

Fruto de los contactos con orientadores se constató que la formación ofrecida a los estudiantes sobre la oferta universitaria se centra principalmente en la facilitación del acceso a la página web “El Orienta” (organiza la información de las distintas universidades para comparar notas de corte, ponderaciones... y les ofrece enlaces de todas ellas para consultar información directamente)

A finales de marzo de 2025 se contactó vía email con la jefa del SIE para solicitarle una entrevista y poder conocer su opinión sobre el proceso que existe en la orientación del alumnado de bachillerato de cara a escoger sus estudios universitarios para que, de ser posible, la EEI estableciese un mecanismo de comunicación formal con los influenciadores, orientadores, ... Aunque la idea fue bien recibida, declinó la reunión argumentando falta de personal en el Servicio y por tanto falta de tiempo. Tras insistir en el mes de octubre se estableció una comunicación telefónica en la que nos convocó a hablar con la vicerrectora de Estudiantes. A la vicerrectora se le envió un email solicitando asistir a las jornadas con orientadores en los tres campus y, en caso de que no fuese posible, se le pidió si habría alguna otra vía para contactar con los orientadores y hacerles llegar nuestra disposición a compartir información sobre la oferta formativa de nuestro centro. La respuesta fue *“Lamentablemente no podemos invitar a la EEI a participar directamente en las Jornadas con orientadores, ya que en ese caso deberíamos abrir la invitación a todos los centros y la jornada se volvería inviable. En cuanto a la base de datos de contactos de IES, tampoco podemos facilitarla porque se trata de una lista de distribución gestionada desde el Vicerrectorado. Si diésemos acceso a todos los centros, correría el riesgo de convertirse en un canal de envíos masivos y perdería su utilidad. Por supuesto, si queréis dar difusión a alguna actividad concreta de vuestro centro, podéis remitirnos la información al Vicerrectorado y nosotros se la haremos llegar a los IES en vuestro nombre. De hecho, lo hacemos así habitualmente, por ejemplo, con el concurso de Robots.”*

Por todo ello, se acuerda seguir explorando otras fuentes de información y/o apoyo y colaboración.

1.1.2. PLAN DE ACREDITACIONES

INICIATIVA: Acreditar la oferta de titulaciones.

HITO 1: Lograr la acreditación para la obtención del sello EUR-ACE en el Grado en Ingeniería Biomédica.

HITO 2: Lograr la renovación de la acreditación del sello EUR-ACE en los grados en que caduca en el curso 25-26

RESULTADO: Estas iniciativas no se han podido llevar a cabo en este período debido a que actualmente el proceso de acreditación EUR-ACE está parado.

1.2.1 PLAN INNOVACIÓN DOCENCIA GRADO Y MÁSTER

INICIATIVA 1.2.1.1.: Actualización de oferta de titulaciones Grado y Máster.

HITO 1: Aprobar la declaración de interés del Máster en Ingeniería Industrial

RESULTADO: Se aprobó en CP de fecha 17-10-2025 la propuesta de modificación sustancial en la que se mantiene la formación en la EEI basada en 120 ECTS, se adaptarán los resultados del proceso de formación y de aprendizaje según Anexo II del RD822/2011, se revisarán la adaptación de los criterios de acceso y se analizarán las orientaciones, se adaptarán las necesidades de formación y se revisarán y actualizarán los contenidos.

HITO 2: Aprobar la memoria de verificación del Máster de Vehículos Autónomos

RESULTADO: Se aprobó en CP de fecha 28-04-2025 la memoria definitiva tras no haber habido alegaciones y haber tenido en cuenta las indicaciones técnicas realizadas por el área de calidad de las tres universidades que participan en el título

INICIATIVA 1.2.1.4.: Actualización de medios.

HITO 1: Herramienta para exámenes on-line seguros

RESULTADO: Desde junio de 2025 todas las aulas informáticas de la sede ciudad están configuradas para la realización de exámenes on-line seguros. Está pendiente la configuración de las aulas de la sede campus. La configuración se ha realizado en base a la instalación de tres programas gratuitos:

1. SEB (Safe Exam Browser): es un navegador tipo kiosko con muchas posibilidades de configuración.
2. Veyon: es un programa que permite la monitorización de los puestos de los alumnos desde el puesto del profesor.
3. Fritzling: Es un programa de tipo “congelador” que impide que se conserve en el equipo cualquier cambio que realice cualquier usuario.

En junio de 2025 se ha explicado a los profesores de la asignatura de informática cómo usar las aulas informáticas para la realización de exámenes seguros. Estos profesores realizaron los exámenes en dichas aulas con éxito. Tras esta “prueba piloto” con la asignatura de informática, en septiembre de 2025 se divulgó la nueva prestación a través de la lista de correo de PDI y se hizo un charla-demostración en la sede ciudad para todos los profesores interesados.

En junio no se pudo hacer la configuración en las aulas de la sede campus, por problemas de tipo técnico (ordenadores con una clave en la BIOS desconocida y con discos duros llenos). Se ha procedido a comprar 60 discos duros de 500 gigas para reemplazar los de los ordenadores saturados. El problema de la clave de la BIOS está pendiente de solucionar.

HITO 2: Herramienta de gestión de espacios

RESULTADO: Durante la primera mitad del curso académico se planteó elaborar una herramienta de gestión de horarios y espacios para el centro. Antes se evaluaron varias alternativas comerciales, pero ninguna cumple con las necesidades ni la complejidad que presenta la organización docente de la escuela. Se cuenta con la cooperación del Vicerrectorado de Planificación y Sostenibilidad, que ve en el desarrollo de la misma potencial para que luego sea usada por otros centros. También se ha decidido contratar una empresa externa que se encargue de la programación, siguiendo las directrices del ATIC, para que se integre dentro de las aplicaciones que tiene la universidad.

Los trabajos han comenzado, de forma informal, con reuniones entre las distintas partes implicadas, para definir las tareas y los medios necesarios, de cara a la segunda mitad del curso académico 2025/2026. La intención es tener una primera versión de la herramienta para el primer cuatrimestre del curso 2026/2027.

1.3.1 PLAN DE RELACIONES EMPRESARIALES

INICIATIVA 1.3.1.1.: Herramienta Empleo

INICIATIVA 1.3.2.2.: Acompañamiento

INICIATIVA 1.3.2.3.: EEI-Emprende

HITO 1: Unificar herramientas con el área de empleo de la Uvigo

RESULTADO: Se han mantenido conversaciones con Maruxa Álvarez (directora de la «Área de Empleo e Emprendemento») y con Juan Aguiar Fernández (director de Área de Tecnologías de la Información y Comunicaciones), en relación a actualizar o incorporar el aplicativo de la EEI de gestión de prácticas dentro del aplicativo de gestión de la UVigo. Su respuesta es que para este curso es imposible, no disponen de medios suficientes. Juan Aguiar, sigue dando soporte para la utilización de la herramienta actual, pero no realiza actualizaciones.

Se prevé que estará disponible para el curso 26-27

2.1.1 PLAN DE SOPORTE GÍ's

INICIATIVA 2.1.1.2: Apoyo a GÍ's con organización

HITO 1: Acercamiento institucional con el CINTECX

RESULTADO: En conversaciones con la dirección del CINTECX para dar visibilidad de forma conjunta a las actividades de ambos centros.

2.2.1. PLAN DE IMPULSO A LA INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN CON AGENTES DEL SISTEMA INDUSTRIAL

INICIATIVA 2.2.1.1.: Establecer relaciones con CCTT, clústeres y empresas.

INICIATIVA 2.2.1.2.: Comunicación

HITO: Reforzar las actuaciones realizadas

RESULTADO: En el curso 24-25 se han incorporado a los programas de intercambio de alumnos nuevas empresas tanto para prácticas curriculares como para realización de TFM's.

Prácticas curriculares:

- Setga. Fabricante de iluminación de Pontevedra
- Grupo Leche Rio. Del sector de la alimentación (Lugo)
- Gomez Viso. Fabricante de acero (Ourense)
- Isberoal. Energías renovables (Boiro)
- Syspro automation (Nigrán)
- DXC Technology. Servicios de información (Santiago de Compostela)
- Renfe ingeniería (Redondela)

TFM:

- STAC. Productos de herraje (Catoira)
- Tasga renovables (Santiago de Compostela)

Es de destacar también que importantes empresas del sector del automóvil, debido a la crisis del sector, han dejado de cooperar con nosotros en este curso.

3.1.1. PLAN DE IMPULSO AL SENTIDO DE PERTENENCIA

INICIATIVA 3.1.1.1.: Apoyo al estudiante

HITO: Revisión curso CERO y AcompañamEEI

RESULTADO: No se llegó a un consenso con el profesorado de 1º en cuanto al diseño de un curso CERO eficaz. Se seguirá analizando su conveniencia a lo largo del próximo curso.

En cuanto a la iniciativa AcompañamEEI se consideró que, tras los resultados de la última edición, no tendría continuidad en el 25-26.

INICIATIVA 3.1.1.3.: Relación con Departamentos

HITO: Implantación Onboarding nuevo profesorado

RESULTADOS: Por su relación con aplicación para gestión de espacios todavía está en fase de desarrollo.

3.2.1. PLAN MEJORA RELACIÓN CON STAKEHOLDERS

INICIATIVA 3.2.1.2.: Organización eventos y actividades conjuntas para fomentar la relación

HITO: Incremento participación día patrón e implantación espacio lúdico para el alumnado

RESULTADO: A finales del mes de mayo se habían empezado los trámites con la Unidad Técnica acerca del estudio técnico para la reconversión de las antiguas neveras y zonas adyacentes de la cafetería. Por falta de fondos no fue posible este curso la ejecución del proyecto técnico, aunque está previsto el inicio de su ejecución en 2026.

Sobre el incremento de participación del alumnado, en el día del patrón se entregaron reconocimientos al alumnado destacado.